



ANEXO I

Formulario de Descripción del Cargo a proveer

1. Identificación del cargo

Inciso 03 "Ministerio de Defensa Nacional"	
Unidad Ejecutora 041 "Dirección Nacional de Aviación Civil e Infraestructura Aeronáutica"	
Denominación	Asesor III
Serie	Abogado
Escalafón	A
Grado	13
Naturaleza del vínculo	Presupuestado
Unidad a la que pertenece	Dirección Nacional de Aviación Civil e Infraestructura Aeronáutica / Asesoría Jurídica

2. Relación Jerárquica

Depende de:	Jefe de Asesoría Jurídica
Supervisa a:	

3. Objeto del Cargo

- Asesorar en todos los temas de su profesión.
- Patrocinar judicialmente a la Administración.

4. Tareas Claves

- Asesoramiento:**
- Dictamina sobre todos los temas relacionados con los funcionarios: peticiones, recursos, derechos y obligaciones, etc.
 - Instruye y dictamina en los sumarios y las investigaciones dispuestos por la superioridad.
 - Estudia y dictamina toda clase de reclamaciones y/o peticiones judiciales y extrajudiciales realizadas por los administrados en vinculación con los temas de competencia de la DINACIA.
 - Asesora a las Direcciones sobre la aplicación de normas realizando la tarea de interpretación e integración del derecho, sugiriendo la o las soluciones más adecuadas para cada caso concreto.
 - Estudia, redacta, propone reformas y/o elabora proyectos de normas o reglamentaciones en general.



- Interviene en comisiones especiales creadas para fines específicos, estudiando el marco jurídico apropiado para viabilizar las situaciones creadas.
 - Estudia y redacta acuerdos, convenios, contratos y pliegos de condiciones de licitaciones
- Patrocinio Judicial:**
- Promueve y defiende al organismo en los juicios, ya sea en carácter de actor, demandado u otros.
 - Promueve todos los juicios que por las más diversas causas debe iniciar la administración.
 - Representa y defiende al organismo en los juicios que son promovidos en su contra: acciones de amparo, acciones de nulidad, juicios ejecutivos, expropiatorios, por reparación patrimonial, por desalojo, penales, etc.
 - Realiza otras tareas afines y que le sean requeridas.

5. Niveles de Responsabilidad

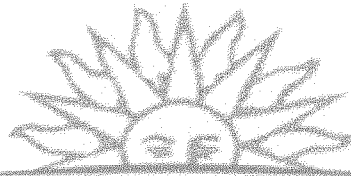
	ALTO	MEDIO	BAJO
Complejidad de las tareas		X	
Autonomía Requerida		X	
Responsabilidad de las acciones	X		
Pericia		X	

6. Condiciones de Trabajo

- a) **Régimen horario:** 40 horas semanales. Jornada ordinaria de labor: 8 horas diarias de lunes a viernes. Horario de 08:00 a 16:00 horas. Este horario puede ser diferido por razones de servicio.
- b) **Remuneración:** \$ 77.726,00 nominales, a valores enero 2019.
- c) **Lugar habitual de desempeño:** Sede de la DINACIA, Avda. Wilson Ferreira Aldunate (ex Camino Carrasco) Nro. 5519. Departamento de Canelones.
- d) **Otras condiciones de trabajo:**

7. Requisitos para desempeñar el cargo

A. Formación y otras Competencias Excluyentes
A.1- Formación
Título en Doctor en Derecho, Abogado o equivalente (Título reconocido por el Ministerio de Educación y Cultura), encontrándose debidamente habilitado para el ejercicio de la profesión.



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
 REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY

20

A.2- Experiencia
A.3- Otros
B. Formación a Valorar:
B.1- Formación Formación profesional relacionada con el perfil del cargo. Participación en congresos y seminarios relacionados con el perfil del cargo.
B.2- Experiencia Haber desempeñado tareas como profesional abogado, a valorar.
B.3- Otros
C. Competencias
C.1- Competencias Generales Orientación a resultados; Orientación al ciudadano; Comportamiento ético con el servicio público; Compromiso; Pro actividad (iniciativa); Adaptabilidad y flexibilidad.
C.2- Competencias Técnicas o Específicas Dinamismo y energía; Habilidad Analítica; Comunicación efectiva; Productividad; Trabajo en equipo.